

Déi éischt Schrëtt am Mamer Lycée

informations - procédures - adresses utiles

1. Point de départ et agenda :

toujours www.ljbm.lu

2. Vacances scolaires :

www.ljbm.lu – horaires et vacances

N.B. : lors de la fin d'un trimestre, lorsque les vacances commencent le samedi, les enfants sont en principe libérés le mardi à 11h50 h à cause des conseils de classe.

3. IAM (Identity and access management) :

www.iam.education.lu

[Vidéo explicative de l'activation IAM](#)

Utiliser toujours l'adresse électronique : iam@school.lu

4. Mycard :

identité-transport-restaurant scolaire -bibliothèque

5. Restauration :

www.restopolis.lu

application de Restopolis sur iPad et portable de l'enfant et des parents

réservation possible et fortement recommandée ! Charger de grandes sommes. En cas de perte de la carte, notre bibliothécaire, M. Leurs pourra bloquer la carte de sorte que l'argent n'est pas perdu.

6. Livre de classe électronique :

www.ljbm.lu onglet livre

www.webuntis.com

mieux encore : application « **untis mobile** » sur iPad ou portable

horaire officiel – calendrier des devoirs en classe et des compositions

7. Contact :

Prévenir le lycée **en cas d'absence** d'un enfant : téléphoner avant le début des cours au 263140 - 1 puis faire un courriel au régent avec l'excuse ou le cas échéant un certificat médical (obligatoire à partir du 3^e jour). N.B. : les parents doivent veiller à ce que les enfants sont à l'école.

En cas de questions, de problèmes : contacter directement l'enseignant concerné ou le régent par courriel via le site internet ou par téléphone en téléphonant au standard 263140-1. L'enseignant ou le régent vous répondront ou rappelleront dès que possible.

8. Transport :

Mobilité douce : porte-vélos devant le lycée – cadenas solide recommandé

www.mobiliteit.lu nouvelles lignes de bus (Bertrange 226-982 à 7h50)

Ne pas bloquer la dépose-minute ou gêner les bus ! Utiliser le parking visiteur après les cours !

9. Activités :

cours d'appui et clubs d'activités : à partir de la mi-octobre en fonction de la situation Covid-19, plus d'informations et inscriptions sur www.ljbm.lu

10. Casiers :

Caution de 20.- à remettre au régent, patience, la distribution de plus de 1000 clés est en cours et prend du temps.

11. iPad :

signature d'un parent, remise, location 50.- à payer au CGIE dès réception de la facture envoyée par le CGIE ! (indiquer de manière exacte les données de la facture dans la communication du virement) - les 10 commandements à respecter ! acheter housse de protection (20.-) auprès des assistants à la direction, voir aussi www.ljbm.lu !